

درخواست گواهی کسر از حقوق تسهیلات بانکی

تاریخ:

جناب آقای سعید عظیمی

سرپرست محترم مدیریت امور مالی دانشگاه

با سلام و احترام،

۱- وام گیرنده

اینجانب عضو هیأت علمی عضو رسمی عضو پیمانی عضو قراردادی این دانشگاه
با حقوق و مزایای ماهانه ریال متقاضی استفاده از تسهیلات بانک / مؤسسه شعبه
بمبلغ ریال می باشم، خواهشمند است نسبت به صدور گواهی کسر اقساط به نام اینجانب دستور اقدام صادر فرمایید.
ضمناً متعهد می گردم تسویه حساب با دانشگاه در صورت بازنشستگی، استعفاء، اخراج و ... منوط به تسویه با آن بانک خواهد بود.
امضاء / تاریخ

۲- ضمانت وام

خواهشمند است نسبت به صدور گواهی کسر اقساط بنام اینجانب عضو هیأت علمی عضو رسمی عضو پیمانی
عضو قراردادی این دانشگاه با حقوق و مزایای ماهانه ریال بعنوان ضامن تسهیلات آقای / خانم
بابت ضمانت اخذ وام از بانک / مؤسسه شعبه بمبلغ ریال دستور اقدام صادر فرمایید.
ضمناً متعهد می گردم تسویه حساب با دانشگاه در صورت بازنشستگی، استعفاء، اخراج و ... منوط به تسویه با آن بانک خواهد بود.
امضاء / تاریخ

۳- تعهدنامه

اینجانب فرزند عضو هیأت علمی عضو رسمی عضو پیمانی عضو قراردادی
دانشگاه هنر اصفهان، به موجب عقد خارج لازم به آن دانشگاه اجازه و اختیار مطلق می دهم در صورت اعلام کتبی بانک
شعبه مبنی بر کسر هر مبلغ از اقساط معوقه به صورت یکجا یا چند قسط از حقوق، مزایا، حق التدریس، اضافه کار ساعتی،
حق مأموریت و یا سایر درآمدهای اینجانب اقدام نماید.
مطالبات بانک صدر الذکر در این زمینه جزو مطالبات ممتاز محسوب و کلیه حقوق ناشی از عملیات مرتبط بر علیه خود را، اسقاط و سلب می نمایم.
بعنوان وام گیرنده
بعنوان ضامن وام آقای / خانم

امضاء / اثر انگشت / تاریخ