

## «آئین نامه اجرایی صندوق قرض الحسنه شهید بهروز مرادی دانشگاه هنر اصفهان»

صندوق قرض الحسنه شهید بهروز مرادی دانشگاه هنر اصفهان به منظور انجام خدمات عام المنفعه و کمک به رفع نیازهای **ضروری** کارکنان و اعضای هیات علمی دانشگاه هنر اصفهان و گره گشایی مالی **اضطراری** ایشان بدون دریافت سود و کارمزد تشکیل گردیده است.

### اعضاء صندوق:

اعضاء این صندوق منحصر به تمامی اعضای هیات علمی و کارکنان تمام وقت دانشگاه است و هیچ گونه حق عضویت ثابت یا متغیر از اعضا دریافت نخواهد شد و سرمایه صندوق متعلق به دانشگاه است.

### پرداخت وام:

- هر یک از متقاضیان با ارائه مدارک مثبت و ارسال درخواست به **کارتابل مدیرعامل صندوق**، می تواند تقاضای دریافت وام نماید. درخواست ها براساس مفاد مندرج در **آیین نامه صندوق** و برحسب **ضرورت و اولویت تقاضاهای واصله**، بررسی و پس از تشخیص هیات مدیره به واجدین شرایط وام پرداخت خواهد شد.
- هیات مدیره صندوق به متقاضیانی که نیاز **اضطراری** داشته باشند، با **ارائه مدارک مثبت** وام ضروری با اقساط ۱۲ ماهه اعطا می نماید، مشروط بر اینکه از تاریخ تسویه وام قبلی متقاضی حداقل شش ماه گذشته باشد.
- اگر کسی از سقف وام سالانه خود استفاده ننمود، در صورت ضرورت و ارائه مدارک مثبت و تصویب هیات مدیره صندوق می تواند مابه التفاوت مبلغ دریافتی خود را تا سقف وام سالانه بدون رعایت شرط "حداقل شش ماه پس از تسویه وام قبلی" دریافت نماید.
- پرداخت وام منوط به **عدم وجود بدهی به صندوق و تشخیص ضرورت نیاز به دریافت وام** توسط هیات مدیره خواهد بود.
- چنانچه درخواست های دریافت وام دارای اولویت یکسان باشد، اولویت با افرادی است که تا آن تاریخ از وام استفاده نکرده یا کمتر استفاده کرده اند.
- تمام مراحل درخواست وام (ارائه درخواست و مستندات، اعلام موافقت یا مخالفت با اعطای وام و در صورت موافقت ارسال تصویر فرم تکمیل شده وام) از طریق اتوماسیون اداری انجام می گیرد و پس از دریافت وام رسید پرداخت در فرم تقاضای وام باید توسط متقاضی وام امضا و اصل فرم تحویل شود.
- کارکنان تحت پوشش شرکت خدماتی طرف قرارداد با دانشگاه به شرط ارائه ضمانت لازم و کافی توسط کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی و یا اعضای هیات علمی می توانند بر اساس مفاد مندرج در آیین نامه صندوق از تسهیلات صندوق استفاده نمایند.
- جلسات هیات مدیره جهت اتخاذ تصمیمات اجرایی حداقل هر ماه یک بار برگزار می شود.
- هیات مدیره صندوق در رد یا تصویب وام مختار است لیکن باید عدم تصویب وام را به اطلاع متقاضی برساند.
- پرداخت وام به غیر از مواردی که در آیین نامه صندوق مشخص شده است فاقد وجهت قانونی است.

### مصادیق وام ضروری:

- ازدواج متقاضی یا هریک از فرزندان

- ۲- تولد فرزند
  - ۳- بیماری خاص و پرهزینه متقاضی یا بستگان درجه یک وی
  - ۴- فوت بستگان درجه یک متقاضی
  - ۵- حوادث غیرمترقبه خسارت بار
  - ۶- بدهی های خاص مالی
  - ۷- کمک هزینه ودیعه مسکن
- بررسی و تشخیص سایر مصادیق وام ضروری که در بالا ذکر نشده است، بر عهده هیأت مدیره خواهد بود.

### مدارک لازم جهت دریافت وام

۱. ارائه مدارک مثبت به پیوست نامه درخواست جهت تعیین نوع ضرورت به منظور تصویب وام در هیأت مدیره
  ۲. معرفی یک نفر ضامن از اعضای صندوق.
  ۳. تکمیل و امضای فرم مربوط به تقاضای وام توسط وام گیرنده و ضامن و ارسال تصویر آن به کارتابل مدیر عامل (پس از دریافت وام رسید پرداخت در فرم تقاضای وام باید توسط متقاضی وام امضا و اصل فرم تحویل شود).
- ضمانت متقاضیان وام فقط توسط اعضای صندوق پذیرفته خواهد شد و هریک از اعضای صندوق می تواند ضمانت وام حداکثر سه نفر را به عهده گیرد.

### پرداخت اقساط و دیون

- کلیه اقساط وام های پرداختی بر اساس لیست ارائه شده به امور مالی و شرکت خدماتی طرف قرارداد با دانشگاه از حقوق وام گیرندگان به صورت ماهیانه کسر و به حساب صندوق واریز خواهد شد.
- بدهی وام گیرندگان به صندوق، جزء دیون ممتاز بوده و در زمان توقف فعالیت صندوق و یا لغو همکاری وام گیرنده با دانشگاه به هر دلیل، صندوق و یا دانشگاه حق خواهد داشت که دیون را با مطالبات وام گیرنده یا ضامن وی از دانشگاه و یا از شرکت خدماتی طرف قرارداد با دانشگاه، تهاتر نماید.

### قطع همکاری

- در صورت انتقال، انفصال، بازنشستگی، فوت و یا سایر مواردی که منجر به قطع همکاری وام گیرنده با دانشگاه گردد، وام گیرنده باید قبل از تسویه حساب با دانشگاه یا شرکت خدماتی با صندوق تسویه حساب نماید.
- در صورت قطع رابطه استخدامی ضامن با دانشگاه، ضامن دیگری از اعضای صندوق باید جایگزین وی گردد.

### ترکیب هیأت مدیره و بازرس (برای مدت ۲ سال)

۱. عضو و رئیس هیأت مدیره: خانم مژگان فضل اللهی
۲. عضو هیأت مدیره و خزانه دار صندوق: خانم زینب استکی
۳. عضو هیأت مدیره و مدیرعامل صندوق: آقای محمد مهدی ابوطالبی
۴. عضو علی البدل هیأت مدیره: آقای سید محمد رضا احمدی
۵. عضو علی البدل هیأت مدیره: آقای محمد جباری
۶. بازرس صندوق: آقای علی دردشتی
۷. بازرس علی البدل صندوق: خانم زهره بهرامی فر

خزانه دار صندوق

رئیس هیأت مدیره صندوق

مدیرعامل صندوق

بازرس صندوق